**EK-59**

**E-TURQUALITY PROGRAMI YURT DIŞI ALIMA YÖNELİK DANIŞMANLIK DESTEĞİ BAŞVURU BELGELERİ**

|  |
| --- |
| **KÜNYE BİLGİLERİ** |
| 1. **MERSİS No**
 | : |  |
| 1. **Şirket Ünvanı**
 | : |  |
| **Vergi No** | : |  |
| **Vergi Dairesi** | : |  |
| **Kuruluş Tarihi** | : |  |
| **Personel Sayısı** | : |  |
| **IBAN No (TL)** | : |  |
| **KEP Adresi** | : |  |
| **E-Posta Adresi** | : |  |
| **Web Adresi** | : |  |
| **Telefon No** | : |  |
| **Merkez Adresi** | : |  |
| **Üyesi Olunan İhracatçı Birliği**  | : |  |
| **HiB Üye No**  | : |  |
| **İrtibat Kurulacak Kişi**  | : |  |

1. MERSİS’te kayıtlı olması zorunlu olan şirketlere ait MERSİS bilgileri ile formda beyan edilen bilgiler arasında uyumsuzluk olması halinde başvuru işleme alınmayacağından, MERSİS bilgilerinin güncel olduğu mutlaka kontrol edilmelidir.
2. Şubelere ait başvurular değerlendirmeye alınmayacak olup, merkez şirketlerin başvuru yapması zorunludur.

|  |
| --- |
| **FAALİYET GÖSTERİLEN SEKTÖR ve MARKA BİLGİLERİ (\*)** |
| **No** | **4’lü NACE** | **NACE Adı** | **Marka (Varsa)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

**(\*)** Ticaret sicilinde/MERSİS’te yer alan faaliyet gösterilen sektörlerin 4’lü NACE kodu ve adlarının eklenmesi gerekmektedir. Sektör bilgisinin eklenmemesi durumunda şirketler ilgili sektör kapsamında başvuru yapamayacaktır. Eklenen sektörler kapsamında tescilli markalar varsa ilgili sütunda belirtilmelidir.

|  |
| --- |
| **BİLİŞİM ALT SEKTÖRÜ BİLGİSİ** |
| Uygun olanın başındaki kutuyu işaretleyiniz (X)  |
| [ ] | Yazılım |
| [ ] | Gömülü yazılım |
| [ ] | Dijital oyun |
| [ ] | E-spor |
| [ ] | Finansal yazılım  |
| [ ] | Finansal teknolojiler |
| [ ] | Blok zincir yazılım ve teknolojiler |
| [ ] | Yapay zekâ ve büyük veri |
| [ ] | Siber güvenlik |
| [ ] | Akıllı şehir yazılım ve hizmetleri |
| [ ] | Yeşil dönüşüm yazılım ve hizmetleri |
| [ ] | Telekomünikasyon, 5G, bulut ve iletişim hizmetleri |
| [ ] | Veri merkezi |
| [ ] | Bilişim hizmetleri |
| [ ] | Sistem bakım ve destek hizmetleri |
| [ ] | Dijital aracılık ve hizmet platformları |

|  |
| --- |
| **DAHA ÖNCE GELİŞTİRİLEN VE SATIŞA KONU EDİLEN HİZMET, TEKNOLOJi, YAZILIM, MOBİL UYGULAMA, DİJİTAL OYUN, DİJİTAL ARACILIK VE HİZMET PLATFORMUNA** **İLİŞKİN BİLGİLER** |
| **No** | **Hizmet, Teknoloji, Yazılım, Mobil Uygulama, Dijital Oyun, Dijital Aracılık ve Hizmet Platformu Adı** | **Sunulduğu satış kanalı, web sitesi, platform****(Bağlantı adresini belirtiniz.)** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

|  |
| --- |
| **SATIN ALINMASI PLANLANAN ŞİRKET PROFİLİ** |
| **Şirket Ünvanı** | : |  |
| **Web Adresi** | : |  |
| **E-Posta Adresi** | : |  |
| **Telefon No** | : |  |
| **Merkez Adresi** | : |  |
| **Faaliyet gösterdiği alanlar, sektörler** | : |  |
| **Faaliyet gösterdiği ülkeler** | : |  |
| **İlgili kişi ve iletişim bilgileri** | : |  |
| Satın alınması planlanan şirketin gerçekleştirdiği faaliyetler, ürün, hizmetleri hakkında detaylı bilgi veriniz. Faaliyet gösterdiği ülkeler, sektördeki durumu-sıralaması, geçmişi hakkında bilgi veriniz. |
|  |
| Satın alınması planlanan şirketin, kuruluş ile daha önce gerçekleştirdiğiniz ticari faaliyetler ve satışını yaptığınız hizmetlerle ilgili bilgi veriniz. |
|  |

|  |
| --- |
| **DANIŞMANLIK FAALİYETİ BİLGİLERİ** |
| Faaliyetin konusu ve alt başlıkları ile yer ve süresini belirtiniz. |
|  |
| Bütçesini belirtiniz. (Hizmet alımı için alınan teklif veya şartnamede belirtilen bilgi, tutar ve para birimleri ile aşağıda yer alan tutarların aynı olması gerekmektedir.) |
|  |
| Danışmanlık alma gerekçeniz ve faaliyetin şirketinize sağlayacağı katkılar hakkında bilgi veriniz. (Şirketinizin sunduğu hizmetler ile bağlantı kurmanız beklenmektedir.) |
|  |
| Çalışma ve Maliyet PlanıÖnemli: Danışmanlık hizmetini veren hizmet sağlayıcının gerçekleştirdiği çalışma ile ilgili olarak aşama aşama, kaç gün, kaç saat hangi çalışma başlığının kim tarafından ne kadar maliyetle gerçekleştirileceğini gösteren detaylı iş planı sunulacaktır. Hizmetin içeriğini ve kapsamını ayrıntılı belirtiniz. |
|  |
| Danışmanlık Yapacak Hizmet Sağlayıcının Konu ile İlgili Tecrübesi ve Referans MektubuDanışmanlık verecek hizmet sağlayıcının, ilgili alanlarda (dış ticaret yönetim danışmanlığı, ihtiyaç analizi, eğitim ve danışmanlık vb. konularında) daha önce yaptığı benzer nitelikli çalışmalar hakkında bilgi veriniz. |
|  |

|  |
| --- |
| **DANIŞMANLIK TEKLİF TABLOSU** |
| Şirket tarafından, danışmanlık faaliyet için alınan teklifin aşağıda yer alan tabloya işlenmesi gerekmektedir. |
| **Hizmet Sağlayıcının Adı** | **Danışman Sayısı**  | **Günlük Ücret Bedeli** | **Toplam Çalışma (insan-gün)** | **Toplam Bedel**  |
| 1 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **İBRAZ EDİLMESİ GEREKEN BELGELER** |
| **Belge No** | **Ekler** |
| 1 | Başvuru yapılan destek adını ve özet bilgiyi içerir dilekçe/kapak yazısı |
| 2 | Fatura ve yeminli tercümanlara yaptırılmış tercümesi  |
| 3 | Ödemelere ilişkin dekont, e-dekont, hesap dökümü, swift belgesi, kredi kartı ekstresi ve yeminli tercümanlara yaptırılmış tercümesi (Çek ile yapılan ödemeler kabul edilmemektedir.) |
| 4 | Harcama Bilgileri Formu |
| 5 | Başvuru sahibi E-TURQUALITY şirketinin en az 3 hizmet sağlayıcı kişi, şirket, kurum ya da kuruluştan alacağı yapılacak çalışmaya ilişkin fiyat ve çalışma detaylarının sunulduğu teklif ve her teklif için en az 3 adet referans mektubu |
| 6 | Her danışmanlık faaliyeti için ayrı ayrı olmak üzere faaliyetlere ilişkin fotoğraflar |
| 7  | Her danışmanlık faaliyeti için ayrı ayrı olmak üzere (Sunum, rapor vb.) |
| 8 | İncelemeci kuruluş tarafından talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler |

|  |
| --- |
| **DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR** |
| * KEP ile yapılacak başvurularda, bu formun ve ekinde sunulacak belgelerin birleştirilmemesi, her belgenin ayrı ayrı taranarak KEP’e eklenmesi gerekmektedir.
 |
| * Excel formları ayrıca excel formatında KEP’e eklenmelidir.
 |
| * Tüm formlar bilgisayar ortamında doldurulmalıdır.
 |